

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - COMUNE DI LOZZOLO-

Descrizione procedimento	Certificato di Residenza
Unità organizzativa responsabile istruttoria	Anagrafe
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	Tramite: telefono, mail, ufficio
Termine per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Immediato – Il certificato ha validità 6 mesi se non soggetto a modificazioni.
Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Si/No)	SI
Termine per la conclusione del procedimento con il "silenzio- assenso"	NO
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale dell'interessato anche con riguardo al mancato rispetto dei termini	Strumenti di tutela generali e quindi ricorso al Tar/Capo dello Stato
Modalità per effettuazione pagamenti	Bancomat – Carta di credito – Bollettino postale - PagoPA
Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia	Sindaco
Procedimento ad istanza di parte (si/no)	SI
Modulistica e indicazioni per presentazione istanze	SI
Elenco allegati all'istanza	Specifici per l'istanza presentata
Ufficio per la presentazione delle istanze (con orari, modalità di accesso, indirizzi, recapiti telefonici e casella posta elettronica)	Orario d'ufficio rilevabile dal sito web
Riferimenti normativi	DPR. 223/1989
Silenzio Assenso (si/no)	NO